

Molenstichting SIMAV zoekt een secretaris, lid van het bestuur (onbezoldigd).

Wie zijn wij?

De Stichting tot Instandhouding van Molens in de Alblasserwaard en Vijfheerenlanden (SIMAV) heeft 29 poldermolens, 4 korenmolens, 1 roeden loods, 1 weidemolen en 2 incomplete poldermolens in eigendom; allen Rijksmonumenten. 4 molens liggen in de provincie Utrecht (Vijfheerenlanden). De overige monumenten liggen in Zuid-Holland (Alblasserwaard).

SIMAV is opgericht in 1956. De Stichting heeft ten doel: *Het bevorderen van de instandhouding en het tot een levend industrieel erfgoed voor komende generaties laten zijn van koren- en watermolens en roeden loodsen in de Alblasserwaard en de Vijfheerenlanden, die beschermd zijn op grond van de Erfgoedwet 2015 en voorts het verrichten van alles wat daarmee in de meest uitgebreide zin verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.*

Het bestuur bestaat uit 5 professionals met complementaire profielen. Er is een Raad van Toezicht en een College van Beschermers (Gemeenten en Waterschap). De organisatie wordt gedragen door 85 vrijwilligers, vrijwillig molenaars en een tweetal parttime beroepskrachten. Het kantoor is gevestigd in Korenmolen De Liefde in Streefkerk (ZH).

Wie zoeken wij

De vacature ontstaat door het terugtreden van de secretaris per 1 juli a.s. Voor deze positie zoeken wij een bestuurder met bij voorkeur een juridische achtergrond en bestuurlijke affiniteit. De kandidaat heeft goed inzicht in bestuurlijke processen en begrijpt het krachtenveld en de dynamiek tussen organisatie, politiek en samenleving. Daarnaast beschikt de kandidaat over een scherp ontwikkeld gevoel voor rolvastheid, integriteit en goed bestuur. De kandidaat heeft een duidelijke visie op de rol van cultuur erfgoed in de samenleving en de regio in het bijzonder.

Wat brengt de kandidaat mee

- Analytisch en strategisch sterk.
- Affiniteit met de historische, erfgoed, culturele en maatschappelijke waarden (en de missie van de stichting).

- Kunnen beoordelen van voorstellen door de overige leden van het bestuur en zelf initiatieven ontplooiën, die de stichting op een gedegen wijze de toekomst verder in kunnen brengen.
- Maatschappelijke betrokkenheid en de beschikking over relevante netwerken.
- Open reflectie op eigen rol, positie, invloed en gedrag.
- Voldoende beschikbare tijd voor inzet, commitment en aanwezigheid.

Wat krijgt zij/hij

Samenwerking in een leuk team van molenliefhebbers, die met passie de molens in stand houden en laten zijn tot een levend erfgoed voor komende generaties. De kandidaat geniet van de molens in het landschap.

Tijdsbesteding en vergoeding

Het bestuur van SIMAV vergadert eenmaal per maand. Daarnaast zijn er diverse reguliere overleggen. De werkzaamheden van het bestuur worden onbezoldigd uitgevoerd. Onkosten worden vergoed conform de fiscale regelingen rond vrijwilligersvergoedingen. De gemiddelde wekelijkse tijdsbesteding bedraagt 6-8 uur. De secretaris wordt ondersteund door een parttime beroepskracht.

De werkzaamheden kunnen voor een deel ook vanuit huis worden uitgevoerd.

De leden van het bestuur worden benoemd voor een periode van maximaal vier jaar. Na afloop kan deze termijn worden verlengd met één extra periode.

Heb je interesse

Stuur dan uiterlijk 1 juni 2025 een mail met je motivatie en je curriculum vitae naar de huidige secretaris (a.i.): herman.van.santen@simav.nl Voor vragen kun je contact opnemen met hem opnemen. Hij is ook te bereiken onder +31655108633.

Tijdschema van de procedure

- Tot 1 juni: responstermijn.
- 5 juni: bespreken en uitnodigen kandidaten.
- 9 tot 12 juni 2025: gesprekken met de benoemingscommissie
- 16 juni kennismaking met de Raad van Toezicht
- 1 juli 2025: benoeming nieuw lid door de Raad van Toezicht.

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.

Meer informatie over wie wij zijn en de organisatie: www.simav.nl